

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«23» апреля 2021 г.

№ 89/осн

Нижний Новгород

Об утверждении положения
«Об инновационном медицинском образовании в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» и
плана реализации проекта инновационного медицинского образования

На основании решения Ученого совета (протокол от «23» апреля 2021 г. № 4),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение «Об инновационном медицинском образовании в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (приложение 1).
2. Утвердить план реализации проекта инновационного медицинского образования (приложение 2).
3. Администратору сайта, дизайнеру издательства ПИМУ О.А. Салминой разместить данный приказ на сайте ПИМУ.
4. Заведующему канцелярией Н.А. Бурдюговой разместить данный приказ на корпоративном портале ПИМУ.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Е.С. Богомолу.

Ректор



Н.Н. Карякин

Приложение 1
к приказу от «23» сентября 2021 г. № 89/осн

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «ПИМУ»

Минздрава России

от «23» сентября 2021 г. № 89/осн

ПРИНЯТО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

от «23» сентября 2021 г. протокол № 4

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация

студентов ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава

России

от 17.05 2021 г. протокол № 34

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об инновационном медицинском образовании
в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»**

г. Нижний Новгород
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение «Об инновационном медицинском образовании в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ВО по специальности 31.05.01 Лечебное дело, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №988;
- ФГОС ВО по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №965;
- Уставом ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее по тексту - ПИМУ) и иными локальными нормативными актами ПИМУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию инновационного медицинского образования (далее по тексту – ИнМО) в ПИМУ.

1.3. ИнМО с формированием индивидуальных образовательных траекторий (ИОТ) организуется в ПИМУ с целью повышения качества подготовки выпускников, формирования кадрового резерва преподавательского и административного состава ПИМУ и привлечения абитуриентов с высоким уровнем мотивации к обучению и базовых знаний.

1.4. Обучение в группах ИнМО проводится в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательными программами по соответствующим специальностям, при обучении основными принципами являются: приоритет освоения практических навыков, формирования клинического мышления, выполнения научной работы, применения методов симуляционного, проблемного, проектного обучения.

2. Порядок зачисления в группы ИнМО

2.1. ИнМО реализуется на лечебном, педиатрическом факультетах и факультете международного медицинского образования (по специальности 31.05.01 Лечебное дело) с 4-го по 6 курс обучения в ПИМУ.

2.2. С целью осуществления ИнМО на соответствующих факультетах создаются группы ИнМО.

2.3. Обучающиеся распределяются в группы ИнМО по результатам освоения образовательных программ в объеме 1-3 курсов и на основании конкурсного отбора. Требования к претендентам, в т.ч. средний балл за время обучения на 1-3 курсах, сроки и порядок проведения конкурсного отбора определяются приложением 1 к настоящему Положению «Порядок проведения конкурсного отбора и зачисления в группы инновационного медицинского образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России».

2.4. Участие в конкурсном отборе является добровольным, на основании заявления обучающегося.

2.5. Информация о численности групп ИнМО по факультетам, порядке конкурсного отбора при поступлении размещается на сайте ПИМУ и доводится до сведения обучающихся не менее чем за 1 месяц до даты начала конкурсного отбора.

2.6. Обучение в группах ИнМО может быть прекращено в любое время по желанию обучающегося на основании соответствующего заявления с переводом в обычную учебную группу факультета.

2.7. Обучающийся может быть переведен в группу обычного обучения соответствующего факультета при плохой успеваемости или плохой посещаемости занятий по итогам семестра. Критерии перевода определяются приложением 2 к настоящему Положению «Требования к успеваемости и посещаемости занятий при обучении в группах Инновационного медицинского образования и порядок перевода в группы стандартного обучения» и могут пересматриваться ежегодно. Информация о критериях перевода размещается на сайте ПИМУ и доводится до обучающихся групп ИнМО перед началом конкурсного отбора.

2.8. При успешном завершении обучения на 4-6 курсах обучающимся групп ИнМО выдается диплом установленного образца, а также дополнительное свидетельство о прохождении обучения в рамках ИОТ с указанием перечня освоенных дисциплин и практик.

3. Порядок обучения в группах ИнМО

3.1. Обучение осуществляется в соответствии с учебным планом, разрабатываемым учебной частью ПИМУ на основе ФГОС ВО и реализуемых в ПИМУ образовательных программ по специальностям 31.05.01 Лечебное дело и 31.05.02 Педиатрия.

3.2. Обучение в рамках дисциплин учебного плана осуществляется на кафедрах, ответственных за реализацию проекта ИнМО, определяемых администрацией ПИМУ.

3.3. Ответственные кафедры по согласованию с учебно-методическим управлением (далее по тексту - УМУ) назначают преподавателей, проводящих обучение групп ИнМО.

3.4. Для обучения групп ИнМО кафедры разрабатывают модифицированные рабочие программы дисциплин и практик, учебно-методические материалы для преподавателей и обучающихся в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями. Разработанные материалы размещаются в электронной информационно-образовательной среде ПИМУ, в том числе на СДО.

3.5. Ответственные за обучение групп ИнМО вносят предложения по организации дополнительных курсов обучения, практик, организации научно-исследовательской работы и др. для согласования с учебным отделом УМУ.

3.6. Организация дополнительных курсов обучения групп ИнМО регламентируется приложением 3 к настоящему Положению «Организация обучения групп ИнМО». Информация об организации дополнительных курсов обучения на следующий учебный год доводится до обучающихся не менее чем за 1 месяц до начала конкурсного отбора.

3.7. За организацию и проведение обучения групп ИнМО преподавателям устанавливается стимулирующая надбавка, размеры которой определяются приложением 4 к настоящему Положению «Стимулирующие выплаты преподавателям в рамках обучения групп ИнМО» и могут пересматриваться ежегодно. Стимулирующая надбавка может устанавливаться за следующие виды деятельности:

- разработка модернизированных рабочих программ дисциплин и практик, а также учебно-методических материалов в рамках базового курса обучения;
- разработка рабочих программ дисциплин и учебно-методических материалов дополнительных курсов обучения;
- разработка фонда оценочных средств (тестовых заданий, ситуационных задач и пр.) для проведения конкурсного отбора при переводе обучающихся в группы ИнМО, а также при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в группах ИнМО;
- участие в работе конкурсной комиссии при проведении отбора для перевода на обучение в группы ИнМО;
- проведение учебной работы (чтение лекций, проведение практических занятий, организация самостоятельной работы) в рамках реализации проекта ИнМО.

4. Функции учебно-методического управления по организации ИнМО

4.1. С целью организации обучения в рамках групп ИнМО в структуре УМУ назначается ответственный сотрудник.

4.2. Ответственный за организацию ИнМО в структуре УМУ назначается ректором ПИМУ, в своей работе руководствуется настоящим Положением, непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

4.3. Обязанности ответственного за организацию ИнМО:

- подготовка документов, регламентирующих отбор и обучение групп ИнМО, перевод в группы стандартного обучения;

- подготовка методических рекомендаций для кафедр по разработке модифицированных рабочих программ, учебно-методических материалов, созданию дополнительных курсов обучения, проведению практики групп ИнМО;

- контроль наличия и качества созданных программ и материалов;

- подготовка документов по стимулирующим надбавкам преподавателям кафедр в соответствии с п. 3.7 настоящего Положения;

- взаимодействие с учебным отделом ПИМУ при формировании учебного плана, координация работы кафедр по обучению групп ИнМО;

- взаимодействие с подразделениями ПИМУ и сторонними организациями (медицинскими организациями и др.) в рамках организации практики и других мероприятий при обучении групп ИнМО;

- организация конкурсного отбора при переводе обучающихся в группы ИнМО, привлечение представителей кафедр для проведения конкурсного отбора, организация контроля успеваемости групп ИнМО.

4.4. Права ответственного за организацию ИнМО:

- получать информацию от кафедр и других структурных подразделений ПИМУ в соответствии с п.4.3 настоящего Положения;


- направлять проректору по учебной работе и ректору ПИМУ предложения по организации и проведению обучения в группах ИнМО;

- использовать помещения и оборудование ПИМУ при осуществлении ИнМО.


5. Заключительные положения

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством РФ.


Проректор
по учебной работе


_____ 19.04.21 Е.С. Богомолова
подпись дата

Начальник
юридического управления


_____ 23.04.21 А.В. Качко
подпись дата

Заместитель начальника
учебно-методического управления


_____ 23.04.21 Л.В. Ловцова
подпись дата

Приложение 1
к Положению «Об инновационном
медицинском образовании
в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»

**Порядок проведения конкурсного отбора и зачисления в группы инновационного
медицинского образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**

1. К прохождению конкурсного отбора и зачислению в группы ИнМО допускаются обучающиеся лечебного факультета, педиатрического факультета и факультета ФММО (по специальности 31.05.01 Лечебное дело), проходящие обучение на 3 курсе, не имеющие академической задолженности.

2. Прохождение процедуры конкурсного отбора и зачисление в группы ИнМО осуществляются на основании заявления обучающегося на имя ректора. Заявление подается в УМУ в бумажном или электронном виде (скан заявления с подписью – с последующим предоставлением оригинала).

3. Распоряжением проректора по учебной работе создается конкурсная комиссия, состоящая из руководителя, секретаря и членов конкурсной комиссии, устанавливаются сроки подачи заявлений и проведения этапов конкурсного отбора.

4. Конкурсный отбор для зачисления осуществляется в три этапа по результатам: написания эссе, тестирования и собеседования.

5. Требования к эссе:

- подавшие заявление представляют в УМУ эссе на тему: «Изменения медицины и здравоохранения через X лет – три новых решения и три новых проблемы». Обучающийся может самостоятельно выбрать рассматриваемый период (в рамках 5-30 лет). Также, при желании, может быть выбрана отдельная медицинская специальность (например, «Изменения в акушерстве и гинекологии через 10 лет – три новых решения и три новых проблемы») в том случае, если обучающийся интересуется какой-то определенной областью медицины. В иных случаях следует рассматривать клиническую медицину в целом. Выбор обсуждаемых решений и проблем должен основываться на их наибольшей значимости для здоровья и продолжительности жизни в общей популяции. Ключевой задачей является демонстрация представлений автора о том, какие изменения в медицине и здравоохранении можно ожидать на основании существующих тенденций и как они повлияют на здоровье людей, работу медицинских специалистов и организацию здравоохранения;

- максимальный объем эссе составляет до 6000 знаков без учета пробелов и не более 3 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал 1,5, без отступов между абзацами, все поля 2 см. В тексте могут содержаться схемы и графики;

- эссе не является научной публикацией, однако содержание эссе должно основываться на существующих в настоящее время научных и технических достижениях, тенденциях в демографии и здравоохранении. Эссе может содержать ссылки на используемые материалы, в качестве которых могут выступать научные и научно-популярные публикации, демографические данные и т.п.;

- эссе подается в электронном виде в УМУ в сроки, указанные в приказе ректора. Перед прохождением экспертной оценки работы анализируются на наличие заимствований. Не принимаются работы оригинальностью менее 70%;

- УМУ организует процесс рассмотрения и оценивания эссе. Каждое эссе независимо оценивается двумя членами конкурсной комиссии, состоящей из преподавателей клинических кафедр. Оценка работ осуществляется по 5-балльной шкале по следующим критериям:

- содержательность,
- аргументированность,
- литературность.

- общий балл (итоговая оценка) определяется с точностью до сотых с учетом весовых коэффициентов: 1,5 - для содержательности, 1,0 – для аргументированности и 0,5 - для литературности:

Критерий	Оценка	Коэффициент	Скорректированная оценка
Содержательность	4	1,5	6
Аргументированность	5	1,0	5
Литературность	3	0,5	1,5
		Сумма = 3,0 (знаменатель при расчете итоговой оценки)	Сумма = 12,5 (числитель при расчете итоговой оценки)
Итоговая оценка = $12,5/3=4,17$			

Итоговый балл вычисляется как среднее между итоговыми оценками двух экспертов.

- все представленные работы размещаются в свободном доступе на сайте ПИМУ;
- по результатам оценки эссе отбирается 60 лучших работ среди работ обучающихся лечебного факультета, 20 лучших работ педиатрического факультета и 20 лучших работ ФММО. Авторам отобранных работ предлагается пройти тестирование;
- в случае если число поданных заявлений и представленных работ составляет меньше указанного в предыдущем пункте, то тестирование проводится с участием всех конкурсантов, имеющих оригинальность работ более 70%.

6. Тестирование:

- тестирование проводится в очном формате с использованием тестовых заданий на бумажных носителях или в электронном виде;
- вопросы тестирования могут включать базовые биомедицинские знания (изучаемые в программе 1-3 курсов ПИМУ) и оценку логики;
- набор тестовых вопросов формируется на основании предложений клинических кафедр, осуществляющих обучение 4-го курса соответствующего факультета.

7. Собеседование:

- первый раунд собеседований проводится с обучающимися, набравшими наибольшее количество баллов по результатам тестирования. Количество участников, приглашаемых для прохождения собеседования, соответствует планируемому объему групп ИнМО;
- целью собеседования является подтверждение уровня базовых знаний и мотивации к обучению, авторства обучающегося в написании эссе;
- собеседование проводится конкурсной комиссией в составе трех человек в очной форме;
- собеседование проводится во внеучебное время в сроки, установленные распоряжением проректора по учебной работе. При невозможности явки на собеседование по уважительной причине дата собеседования может быть перенесена в индивидуальном порядке;
- ориентировочное время собеседования составляет 10 минут. На собеседовании обсуждаются эссе, естественнонаучные и медицинские вопросы, рассматриваемые в ходе обучения на 1-3 курсах. Собеседование проводится без формализованных вопросов и подготовки;
- по результатам собеседования эксперты принимают решение о зачислении обучающегося в группы ИнМО, которое оформляется в виде протокола, отражающего мнение каждого из

экспертов. При отрицательной рекомендации со стороны эксперта в протокол вносится подробная аргументация мнения. Также обучающийся может самостоятельно принять решение об отказе от перевода в группу ИнМО по результатам собеседования;

- при наличии вакантных мест в группах ИнМО по результатам первого раунда собеседования проводится второй раунд с приглашением недостающего числа обучающихся, прошедших этапы эссе и тестирования;

- после формирования окончательного списка прошедших все этапы конкурсного отбора обучающиеся переводятся на дальнейшее обучение по индивидуальной образовательной траектории в группы ИнМО распоряжением проректора по учебной работе.

Приложение 2
к Положению «Об инновационном
медицинском образовании
в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»

Требования к успеваемости и посещаемости занятий при обучении в группах ИнМО и порядок перевода в группы стандартного обучения

1. Контроль успеваемости и посещаемости занятий, в т.ч. лекций, в рамках базового курса обучения осуществляется в общем порядке, установленном локальными нормативными актами ПИМУ.
2. Обучающиеся групп ИнМО обязаны пройти дополнительный курс обучения в каждом семестре в объеме не менее 60 учебных часов, из которых не менее 24 часов относятся к общему курсу дополнительного обучения и не менее 36 часов — к дополнительным курсам по выбору в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.
3. Критерием прохождения дополнительного обучения является получение зачета по соответствующим курсам. Требования к получению зачета устанавливаются в программе каждого дополнительного курса обучения.
4. Обучающийся, зачисленный в группу ИнМО, может быть переведен в группу стандартного обучения по собственному желанию в любое время.
5. Для перевода обучающийся подает заявление в учебный отдел УМУ.
6. Перевод в одну из групп стандартного обучения факультета осуществляется в течение 1 месяца на основании распоряжения проректора по учебной работе.
7. Обучающийся может быть переведен из групп ИнМО в группы стандартного обучения по итогам семестра в случае:
 - невыполнения требований пункта 1 настоящего Приложения;
 - плохой академической успеваемости – при среднем балле по результатам промежуточной аттестации или текущей успеваемости менее 4,0;
 - плохой посещаемости занятий базового курса обучения – посещения менее 80% занятий (кроме занятий, пропущенных по причине болезни).

Организация обучения групп ИнМО

Обучение в рамках базового курса образовательной программы

1. Обучение в рамках базового курса проводится в соответствии с образовательной программой по соответствующей специальности.

2. В рамках дисциплин базового курса обучения кафедры, проводящие обучение, разрабатывают модифицированные рабочие программы в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными УМУ, а также дополнительные учебно-методические материалы для преподавателей и обучающихся.

3. Предложения по программам обучения и кандидатурам преподавателей для их реализации рассматриваются на заседании кафедры, по результатам которого назначаются преподаватели, ответственные за обучение групп ИнМО, формируется программа обучения и определяются зоны их ответственности в ходе обучения.

4. Разработанная модифицированная рабочая программа и учебно-методические материалы, утвержденные в установленном порядке, размещаются на портале СДО ПИМУ.

5. Обучение групп ИнМО осуществляется преподавателями, назначенными в соответствии с п.3 настоящего Приложения. В случае непредвиденных обстоятельств (болезни и пр.) возможно обучение другими преподавателями кафедры в соответствии с размещенной на портале СДО модифицированной рабочей программой.

Дополнительные курсы обучения

1. Дополнительные курсы обучения реализуются в формате факультативных дисциплин за рамками учебных часов образовательной программы.

2. Дополнительные курсы обучения разделяются на общие и курсы по выбору.

3. Общие дополнительные курсы обучения

3.1. В течение каждого года проводится один общий дополнительный курс обучения, состоящий из трех блоков по 24 учебных часа аудиторных занятий.

3.2. Один из блоков общего дополнительного курса обучения является универсальным и обязательным для прохождения всеми обучающимися групп ИнМО соответствующего факультета.

3.3. Два блока общего дополнительного курса обучения являются специализированными в расчете на преимущественное изучение терапевтических или хирургических аспектов соответствующей курсу тематики. Обучающиеся имеют возможность посещать оба специализированных блока или один из них по выбору.

3.4. Расписание блоков общего дополнительного курса формируется на основе ротации групп таким образом, чтобы все группы ИнМО данного факультета имели возможность пройти обучение в рамках каждого блока.

3.5. Обучение в рамках общего дополнительного курса организуется в свободное от освоения основной образовательной программы время из расчета аудиторных занятий в объеме 2-3 учебных часа в неделю.

3.6. Обучение в рамках каждого блока включает лекции, практические занятия, самостоятельную работу с подготовкой квалификационной работы (в виде презентации, доклада,

реферата или другой форме), контроль знаний и навыков в соответствии с программой соответствующего блока.

3.7. Темы общих дополнительных курсов обучения и распределение занятий по кафедрам для каждого учебного года определяются УМУ на основании предложений кафедр и утверждаются распоряжением проректора по учебной работе.

4. Дополнительные курсы обучения по выбору

4.1. Объем каждого дополнительного курса обучения по выбору составляет 36 учебных часов. Каждый курс проводится в течение 1 семестра. График проведения занятий формируется кафедрой в свободное от освоения основной образовательной программы и общего дополнительного курса обучения время.

4.2. В каждом учебном году организуется не менее 10 дополнительных курсов обучения для групп ИнМО лечебного факультета, не менее 2-х курсов для групп ИнМО ФММО и не менее 2-х курсов для групп педиатрического факультета для каждого года обучения.

4.3. Темы дополнительных курсов обучения и ответственные за их проведение кафедры определяются ответственным сотрудником УМУ на основании предложений от кафедр и администрации ПИМУ. Список предлагаемых для прохождения курсов для следующего учебного года и ответственных кафедр утверждается приказом ректора.

4.4. Ответственные кафедры готовят краткие аннотации по предлагаемым для прохождения курсам на следующий год и размещают их на портале СДО.

4.5. Обучающиеся групп ИнМО обязаны выбрать для прохождения 1-2 дополнительных курса обучения по выбору в каждом из семестров следующего учебного года. Ответственный сотрудник УМУ организует регистрацию обучающихся и содействует им в выборе курсов, формирует список реализуемых дополнительных курсов обучения и записавшихся на них.

4.6. Обучающиеся педиатрического факультета и ФММО могут выбрать для прохождения курсы лечебного факультета при наличии вакантных мест. Обучающиеся педиатрического факультета и лечебного факультета могут выбрать для прохождения курсы ФММО при наличии вакантных мест.

4.7. Для реализации дополнительного курса по выбору минимальное количество зарегистрировавшихся на него должно составлять не менее 6. Максимальное количество в рамках каждого курса составляет 12 человек. В случае регистрации более 12 человек на курс и наличии технической возможности со стороны кафедры курс реализуется в виде двух циклов обучения в семестре с равномерным распределением между проводимыми циклами. В случае если возможность реализации двух циклов курса в семестре отсутствует, зарегистрировавшимся позже предлагается выбрать для прохождения другой курс.

Ориентировочные темы курсов для организации в 2021/22 учебном году

Общий дополнительный курс обучения

Факультет	Название курса	Универсальный блок	Специальные блоки
Лечебный ФММО	Коммуникация с пациентом	Общие вопросы коммуникации с пациентами	Коммуникация с пациентами в терапевтической клинике.
			Коммуникация с пациентами в хирургической клинике
Педиатрический			Особенности коммуникации с пациентами в подростковом периоде. Особенности коммуникации с детьми до 4 лет и их родителями

Дополнительные курсы обучения по выбору

Лечебный факультет

1	Медицинская статистика и доказательная медицина
2	ЭКГ-диагностика
3	Клинические разборы в клинике внутренних болезней
4	Основы диабетологии
5	Атеросклероз и ишемическая болезнь сердца
6	Инфекционный процесс в хирургии
7	Неотложная хирургия – диагностика и дифференциальный диагноз
8	ВИЧ – инфекция
9	Основы клинической генетики
10	Клиническая репродуктология

Педиатрический факультет

1	Неонатология
2	Возрастные особенности анатомии и физиологии в клинической практике

ФММО

1	Медицинская статистика и доказательная медицина
2	Клиническое мышление и принятие клинических решений

Приложение 4
к Положению «Об инновационном
медицинском образовании
в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»

Стимулирующие выплаты преподавателям в рамках обучения групп ИнМО

При реализации конкурсного отбора для обучения в группах ИнМО, разработке рабочих программ базового и дополнительного курсов обучения, а также при осуществлении обучения в рамках указанных программ устанавливаются следующие стимулирующие выплаты для преподавателей:

1. При проведении конкурсного отбора:

1.1. Установить стимулирующую выплату в размере 200 руб./час для преподавателей, участвующих в проведении оценки эссе и собеседовании с обучающимися.

1.2. При оценке эссе установить расчет затрат рабочего времени, исходя из проверки каждого эссе в течение 20 минут. Общий объем затрат рабочего времени на проверку каждого эссе с учетом проверки двумя преподавателями - 40 минут.

1.3. При проведении собеседования установить расчет затрат рабочего времени, исходя из участия в собеседовании трех преподавателей в течение 15 минут на каждого обучающегося.

1.4. При проведении тестирования установить дополнительную стимулирующую выплату в размере 10000 руб. за формирование и разработку тестовых заданий.

2. При осуществлении обучения групп ИнМО в рамках базового курса обучения установить дополнительную стимулирующую надбавку для преподавателей в размере 200 руб./учебный час.

3. При осуществлении обучения групп ИнМО в рамках дополнительного курса обучения установить выплаты для преподавателей за проведение аудиторных занятий (лекции, практические занятия и пр.) в зависимости от числа участников, зарегистрированных на соответствующий курс обучения. Объем выплат установить в размере 40 руб./час за каждого зарегистрированного на курс.

**План реализации проекта инновационного медицинского образования
в 2020/2021 и 2021/2022 учебном году**

№ п/п	Этап	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1.	Подготовка Положения «Об инновационном медицинском образовании в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»	А.В. Петров	до 01.05.2021
2.	Назначение конкурсной комиссии, определение сроков и порядка конкурсного отбора обучающихся	Е.С. Богомолова	до 15.05.2021
3.	Проведение конкурсного отбора обучающихся	А.В. Петров	до 30.06.2021
4.	Формирование групп ИнМО на 2021/2022 учебный год	Деканаты факультетов	до 01.09.2021
5.	Подготовка методических материалов для кафедр по разработке модифицированных рабочих программ дисциплин и практик базовых курсов ИнМО	А.В. Петров	до 01.06.2021
6.	Подготовка методических материалов для кафедр по разработке факультативных курсов	А.В. Петров	до 15.06.2021
7.	Назначение ответственных за обучение групп ИнМО на кафедрах	Заведующие кафедрами, участвующими в обучении групп ИнМО	до 01.06.2021
8.	Разработка рабочих программ дисциплин и практик, а также учебно-методических материалов базового курса	Заведующие кафедрами, участвующими в обучении групп ИнМО	до 30.06.2021
9.	Формирование списка дополнительных (факультативных) курсов с аннотациями	А.В. Петров	до 15.06.2021
10.	Распределение обучающихся групп ИнМО по факультативным курсам	А.В. Петров	до 10.09.2021
11.	Разработка рабочих программ и учебно-методических материалов дополнительных (факультативных) курсов	Заведующие кафедрами, участвующими в обучении групп ИнМО	до 30.09.2021
12.	Проведение обучения групп ИнМО в соответствии с разработанными программами и учебно-методическими материалами базовых и факультативных курсов	Заведующие кафедрами, участвующими в обучении групп ИнМО	сентябрь 2021 - июнь 2022
13.	Оценка процесса обучения и его результатов со стороны студентов и преподавателей	А.В. Петров	декабрь 2021 - февраль 2022
14.	Разработка предложений по дальнейшей работе проекта	А.В. Петров	март 2022